

Zarządzenie nr 33. /2017
Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Kędzierzynie-Koźlu
z dnia 12. września 2017r.

**w sprawie zmiany Regulaminu Pracy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Kędzierzynie-Koźlu**

Na podstawie art. 104² § 1 Kodeksu Pracy zarządzam, co następuje:

§ 1. Do Regulaminu Pracy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu stanowiącego załącznik do Zarządzenia Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu nr 10/2010 z dnia 14.05.2010 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Pracy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu wprowadza się następujące zmiany:

1. w Rozdziale V (System oraz czas pracy) § 12 pkt 6 otrzymuje brzmienie:

W Ośrodku obowiązują następujące godziny rozpoczęcia i zakończenia pracy:

- a. *pracowników administracyjno-biurowych wykonujących pracę w siedzibie głównej Ośrodka przy ul. Mikołaja Reja 2a oraz pracowników Działu Pomocy Środowiskowej wykonujących pracę w siedzibie Domu Dziennego Pobytu Nr 2, przy ul. Grzegorza Piramowicza 27:*

- poniedziałek – 8⁰⁰ – 16⁰⁰,*
- wtorek, środa, czwartek, piątek – 7⁰⁰ – 15⁰⁰,*

- b. *robotnika w siedzibie głównej Ośrodka:*

- poniedziałek – pomiędzy godzinami 7⁰⁰-16¹⁰*
- wtorek, środa, czwartek, piątek – pomiędzy godzinami 6⁰⁰-15¹⁰*

a szczególne godziny rozpoczęcia i zakończenia pracy poszczególnych pracowników na tych stanowiskach ustala kierownik działu przy założeniu czasu pracy określonego w § 12 ust. 3.,

- c. *pracowników socjalnych obowiązują godziny rozpoczęcia i zakończenia pracy określone w ppkt. „a”, a praca w terenie wykonywana jest w godzinach 10⁰⁰– 14⁰⁰,*

- d. *pracowników Działu Usług Opiekuńczych - 7⁰⁰– 15⁰⁰,*

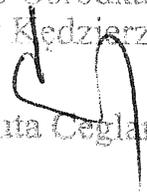
- e. na stanowisku opiekuna/pielęgniarki w Mieszkaniach Chronionych praca odbywa się w systemie dwuzmianowym zgodnie ze szczegółowym wcześniej ustalonym harmonogramem pracy,
- f. pracowników administracyjno-biurowych oraz robotnika wykonujących pracę w Mieszkaniach Chronionych ustala się w godzinach pomiędzy 7.00 – 20.00 a szczegółowe godziny rozpoczęcia i zakończenia pracy tych pracowników ustala bezpośredni przełożony przy załączeniu czasu pracy określonego w § 12 ust. 3.

§ 2. Zobowiązuję kierowników działów do zapoznania z treścią niniejszego zarządzenia wszystkich podległych pracowników.

§ 3. Zarządzenie podlega publikacji na podmiotowej stronie Biuletynu Informacji Publicznej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej Kędzierzyn-Koźle

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do publicznej wiadomości pracowników z mocą obowiązującą od dnia 1 października 2017 roku.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu


Danuta Ceglarek

RADGA PRAWNY


Aleksandra Ptak - Kurek
OP - 791 / 2006