

Zarządzenie Nr 22/2017
Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Kędzierzynie – Koźlu
z dnia 5 lipca 2017 r.

w sprawie zapewnienia okularów pracownikom zatrudnionym na stanowisku pracy wyposażonym w monitory ekranowe

Na podstawie § 7 Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. 1998, nr 148, poz. 973) zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, zwany dalej Pracodawcą zobowiązuje się do zapewnienia pracownikom zatrudnionym na stanowiskach z monitorami ekranowymi okularów korygujących wzrok, zwanych dalej "okularami", jeżeli pracownik użytkuje monitor ekranowy co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy.

2. Pracodawca realizuje obowiązek, o którym mowa w ust. 1 poprzez refundację zakupu okularów dokonanego przez pracownika, na zasadach określonych w niniejszym zarządzeniu.

§ 2. 1. Pracodawca zapewnia pracownikom okulary, jeżeli wyniki badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej, czyli badań wstępnych, okresowych lub kontrolnych wykażą potrzebę ich stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego. Okulary zapewnia się pracownikom na okres ważności badań profilaktycznych.

2. W przypadku stwierdzenia przez pracownika pogorszenia się jego stanu zdrowia w związku z powstaniem lub zmianą wady wzroku w okresie ważności badań profilaktycznych, pracownik powinien dokonać pisemnego zgłoszenia wraz z uzasadnieniem i przekazać je do pracodawcy lub do pracownika służby bezpieczeństwa i higieny pracy. Pracodawca, po uzyskaniu opinii pracownika służby bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przełożonego pracownika, może skierować pracownika na badania profilaktyczne w celu potwierdzenia powstania lub zmiany wady wzroku.

3. Jeżeli lekarz sprawujący profilaktyczną opiekę zdrowotną nad pracownikami w sytuacji, o której mowa w ust. 2, potwierdzi w orzeczeniu lekarskim w sposób jednoznaczny powstanie lub zmianę istniejącej wady wzroku wymagającej stosowania okularów pracodawca, pomimo ważnych badań profilaktycznych, jest zobowiązany do zapewnienia okularów pracownikowi na warunkach określonych w niniejszym zarządzeniu.

§ 3. 1. Zakupu okularów, zgodnych z zaleceniem lekarskim, dokonuje pracownik w dowolnym zakładzie optycznym, w terminie dwóch miesięcy od daty uzyskania orzeczenia lekarskiego w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej.

2. Refundacja kosztów zakupu okularów, następuje na podstawie wniosku pracownika skierowanego do Pracodawcy – wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

3. Do wniosku dołącza się kopię orzeczenia lekarskiego lub oryginał zaświadczenia lekarskiego pracownika, stwierdzającego konieczność pracy przy obsłudze monitora ekranowego w okularach, wydane w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej pracowników oraz oryginał rachunku (faktury) wystawiony imiennie na pracownika, potwierdzający wydatkowaną kwotę.

4. Wniosek podlega zaopiniowaniu przez przełożonego pracownika w zakresie czasu pracy, o którym mowa w § 1 ust. 1 oraz przez pracownika służby bezpieczeństwa i higieny pracy.

§ 4. Pracodawca nie refunduje kosztów zakupu nowych okularów w przypadku:

1. Zniszczenia mechanicznego opraw lub szkieł bądź całych okularów, a także ich zagubienia, w przypadku kiedy ich zakup został zrefundowany przez pracodawcę. Zakupu nowych okularów, wynikającego z obowiązku stosowania się do zaleceń lekarskich, pracownik dokonuje na własny koszt.

2. Zakupu okularów (szkieł wraz z oprawą) lub tylko szkieł o zdolności skupiającej „0” dioptrii, nawet mimo zamieszczonej przez uprawnionego lekarza adnotacji na recepcie: „AR do komputera” (antyrefleks).

3. Zakupu soczewek kontaktowych.

§ 5. 1. Kwota refundacji za zakup okularów przez pracownika, wynika z przedłożonego rachunku (faktury), jednak nie może przekroczyć kwoty 350 zł (słownie złotych: trzysta pięćdziesiąt).

2. Zwrot poniesionych kosztów następuje w kasie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu.

§ 6. Zobowiązuje się wszystkich pracowników właściwych merytorycznie, z tytułu powierzonych im obowiązków służbowych, do zapoznania się z niniejszym zarządzeniem oraz przestrzegania w pełni zawartych w nim postanowień.

§ 7. W zakresie nieuregulowanym niniejszym zarządzeniem mają zastosowanie przepisy rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe.

§ 8. 1. Traci moc Zarządzenie Nr 24/2014 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie - Koźlu z dnia 03.11.2014 r. w sprawie zapewnienia okularów korygujących wzrok pracownikom zatrudnionym na stanowisku pracy wyposażonym w monitory ekranowe.

2. Zarządzenie wchodzi w życie od dnia 1 sierpnia 2017 r. i podlega publikacji na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kędzierzynie – Koźlu.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Kędzierzynie-Koźlu

Danuta Ceglarek

.....
(imię i nazwisko pracownika)

.....
(miejscowość i data)

.....
(miejsce zamieszkania)

Wniosek o refundację kosztów zakupu okularów do pracy przy obsłudze monitorów ekranowych

Zwracam się z prośbą o refundację kosztów poniesionych w związku z zakupem okularów niezbędnych do pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

W załączeniu przedkładam:

- 1) kopię orzeczenia lekarskiego lub oryginał zaświadczenia lekarskiego z dnia
- 2) oryginał rachunku (faktury) potwierdzający zakup okularów nr, z dnia

.....
(podpis pracownika)

Opinia przełożonego pracownika

Potwierdzam/nie potwierdzam fakt/u użytkowania przez ww. pracownika w czasie jego pracy monitora ekranowego przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy.

.....
(data, pieczętka i podpis przełożonego)

Opinia pracownika służby bezpieczeństwa i higieny pracy

.....
.....
.....

.....
(data, pieczętka i podpis pracownika służby bhp)

Pracownikowi zrefundowano kwotę (słownie)

.....
(data, pieczętka i podpis pracownika księgowości)

